



El futuro  
es de todos

Gobierno  
de Colombia



## Audiencia de Aclaraciones Equipos de Cómputo SDC N°004-2020

**Fecha:** 02 de junio de 2020

**Conexión remota:** <https://javerianacali-edu-co.zoom.us/j/97273216454>

**ID de reunión:** 97273216454

**Hora:** 2:00 p.m.

### Temas:

1. Especificaciones Técnicas
2. Documentos de licitación SDO
3. Preguntas frecuentes

### Asistentes:

#### Pontificia Universidad Javeriana Cali

- **Andrés Jaramillo Botero (AJB)**. Director científico programa ÓMICAS
- **Jorge Finke (JK)** Investigador Principal Proyecto 5 programa ÓMICAS
- **Leidi Johana Rojas (LJR)** Coordinadora administrativa programa ÓMICAS
- **Paola Mejía Gutiérrez (PMG)** Profesional de adquisiciones programa ÓMICAS

### Proveedores

- PRONTO
- SN IMPORT
- ORIGIN IT

### Preguntas y aclaraciones:

1. ¿Se actualizarán las especificaciones técnicas de que equipos que por su tecnología están siendo reemplazados por los fabricantes?

Respuesta: Si.

2. ¿Qué tipo de garantía se requiere?

Respuesta: La garantía de mínima exigida es de un año



El futuro  
es de todos

Gobierno  
de Colombia



3. ¿Es posible cotizar una garantía más amplia?

Respuesta: La garantía no es un ítem de evaluación, la cotización debe cumplir con los mínimos establecidos en la solicitud de cotización. El precio de la cotización deberá ser el más bajo.

4. ¿En el ítem 5, se requiere garantía básica, teniendo en cuenta que el equipo es ultraliviano y puede tener accidentes?

Respuesta: Se solicita garantía mínima de 1 año.

5. ¿Ítem 6, Portátil 3400- está a fin de vida se actualizará su especificación?

Respuesta: si

6. Vigencia de la cotización, ¿Si el precio y disponibilidad del fabricante cambia, la cotización está sujeto a cambio de precio?

Respuesta: No, el proveedor (es) ganadores, deberán asegurar el inventario de los productos y no se acepta cambio de precios.

7. ¿Cómo se presentan la documentación de la solicitud de cotización?

Repuesta: Se deben enviar vía correo electrónico, al correo [omicas.adq@univesidadjaverianacali.edu.co](mailto:omicas.adq@univesidadjaverianacali.edu.co) habilitado para ello y registrado en la solicitud de cotización.

8. ¿La cotización por ítems es permitida?

Repuesta: Si.

9. ¿Cuántos días debe mantenerse la cotización?

Repuesta: La cotización será obligatoria hasta 60 días después de la fecha límite de presentación como se indica en la SECCIÓN I- INSTRUCCIONES PARA PREPARAR COTIZACIONES, numeral 5: Validez de las Cotizaciones.

10. ¿Se aceptan ofertas alternativas?

Repuesta: No

## 11. ¿Cómo se diligencia el formulario de cotización?

Respuesta.

En el formulario de cotización debe ser diligenciado en su totalidad por el oferente y debe incluir los ítems que está en capacidad de proveer. Las instrucciones de diligenciamiento indican que información debe contener la misma.

Elaborado por Paola Mejía, Profesional de Adquisiciones y Contrataciones  
Aprobado por Andrés Jaramillo, Director Científico del Programa ÓMICAS