

Formularios y requerimientos a entregar con su oferta		
Formulario o requerimiento (página en el documento)	Detalle del documento	Cumple (Si/No)
<b>“Carta de la Oferta”</b> (página 48)	<p>La carta debe estar en papel membreteado. Debe incluir el Nombre y la dirección de la compañía.</p> <p>En la Carta de la Oferta, el Licitante deberá brindar información sobre comisiones y gratificaciones, si las hubiere, que se hayan pagado o se vayan a pagar a agentes o a cualquier otra parte relacionada con esta Oferta.</p> <p>Forma de llenar el formulario:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ponga una descripción de los servicios de secuenciación en d)</li> <li>• Incluya el precio sin descuentos en e) <b>opción 1</b></li> <li>• Si tiene algún descuento indíquelo en f)</li> <li>• No incluya el periodo de la oferta en g)</li> <li>• Indique si es una compañía estatal en k)</li> <li>• Ponga “No” en l)</li> </ul> <p><b>(Documento firmado)</b></p>	
<b>“Formulario de información sobre el Licitante”</b> (página 51-52)	<p>Información sobre el licitante.</p> <p>Este formulario debe entregarse con los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estatutos de la Sociedad (o documentos equivalentes de constitución o asociación), o documentos de registro de la persona jurídica.</li> <li>• Si se trata de una APCA, carta de intención de conformar la APCA o Convenio de la APCA.</li> <li>• Si se trata de una empresa o institución de propiedad estatal demostrar autonomía jurídica y financiera.</li> </ul> <p><b>(Documento firmado)</b></p>	
<b>“Formulario de información sobre los miembros de la APCA del Licitante”</b> (página 53-54)	<p>Sólo aplica para APCA.</p> <p>Este formulario debe entregarse con los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estatutos de la Sociedad (o documentos equivalentes de constitución o asociación) o documentos de registro de la persona jurídica en representación.</li> <li>• El organigrama del APCA</li> <li>• Una lista de los miembros del Directorio y la propiedad efectiva.</li> </ul> <p><b>(Documento firmado)</b></p>	
<b>“Información para la calificación”</b> (página 55-57)	<p>Debe incluir el Informe financiero del año 2018-2019 con información sobre: el balance general, el estado de resultados, y el informe de auditoría.</p> <p><b>(Documento firmado)</b></p>	
<b>“Programa de Actividades”</b> (página 59-60)	<p>Este es un resumen de las especificaciones técnicas de los servicios de secuenciación que incluye costos y tiempos de entrega. Diligencie las columnas 4,6 y 7. Ponga la información en meses.</p> <p><b>(Documento firmado)</b></p>	



<b>“Formulario de Declaración de Mantenimiento de la Oferta”</b> (página 68)	Diligenciar y firmar por el Representante Legal <b>(Documento firmado)</b>	
<b>“Fraude y Corrupción”</b> (página 70-71)	Este es un certificado de fraude y corrupción requerido por el Banco Mundial. Debe ser firmado por el Representante Legal. <b>(Documento firmado)</b>	
<b>“Especificaciones técnicas”</b> (página 74)	Esta es una lista de verificación que confirma las especificaciones técnicas requeridas.	
<b>Certificado de existencia legal de la compañía</b>	Entregar copias de los documentos originales donde se define la constitución o la situación jurídica, lugar de registro y lugar principal donde realizan actividades.	
<b>Documentación que soporte la experiencia técnica del licitante en servicios de NGS similares.</b> (página 34)	Debe entregar copias de tres (3) Órdenes de compra / Contratos de servicios de secuenciación de igual naturaleza y similar magnitud al objeto de la presente invitación, suscritos en los últimos tres (3) años.	
<b>Cédula de ciudadanía o ID del representante legal</b> (página 34)	Documento de identificación del representante autorizado quien firma la oferta en nombre del proveedor.	
<b>Carta poder membreteada en la que se indique que quien firma tiene autorización del representante legal para firmar la oferta.</b> (página 35)	En caso de que el Representante Legal autorice a un tercero firmar en su nombre.	
<b>Estado financiero del año comprendido en el periodo 2018-2019</b> (página 44)	Validar el cumplimiento de los requisitos correspondientes para proveedores nacionales y proveedores internacionales	



Especificaciones técnicas
<p><b>Secuenciación de genoma completo por bisulfito de muestras de <i>Oryza sativa</i> y <i>Oryza glumaepatula</i> (Tamaño estimado del genoma: 430 Mb)</b></p> <p>Número de muestras: 24 de ADN genómico</p> <p>Construcción de la librería con tratamiento por bisulfito</p> <p>Plataforma de secuenciación: Illumina Novaseq</p> <p>Longitud del marco de lectura: 2 x 150 (Paired End)</p> <p>Profundidad de secuenciación: 30X</p> <p>Datos de salida : 15 GB</p> <p>Filtro bioinformático de datos</p>
<p><b>Secuenciación de genoma completo (WGS, siglas en ingles) de muestras de arroz (Tamaño estimado del genoma: 430 Mb)</b></p> <p>Número de muestras: 66 de ADN genómico</p> <p>Construcción de la librería</p> <p>Plataforma de secuenciación: Illumina Novaseq</p> <p>Longitud del marco de lectura: 2 x 150 (Paired End)</p> <p>Profundidad de secuenciación: 30X</p> <p>Datos de salida: 15 GB</p> <p>Filtro bioinformático de datos</p>
<p><b>Secuenciación de genoma completo (WGS, siglas en ingles) de muestras de caña de azúcar (Tamaño estimado del genoma: 10GB)</b></p> <p>Número de muestras: 316 de ADN genómico</p> <p>Construcción de la librería</p> <p>Plataforma de secuenciación: Illumina Novaseq</p> <p>Longitud del marco de lectura: 2 x 150 (Paired End)</p> <p>Profundidad de secuenciación: : 5X</p> <p>Datos de salida: 50 GB</p> <p>Filtro bioinformático de datos</p>
<p><b>RNA sequencing de <i>Oryza sativa</i> y <i>Oryza glumaepatula</i> (Tamaño estimado del genoma: 430 Mb)</b></p>



Número de muestras: 24 muestras de RNA total

Construcción de la librería

Plataforma de secuenciación: Illumina Novaseq

Longitud del marco de lectura: 2 x 150 (Paired End)

Datos de salida: ~6 Gb por muestra (~20 millones de lecturas por muestra)

**Envío de muestras de ADN genómico desde Colombia hasta el sitio de secuenciación**

**Controles de calidad de las muestras al llegar al sitio de secuenciación**

**Tenga en cuenta que:**

1. El periodo de validez de su oferta debe ser de (3) meses.
2. El licitante debe registrarse en el siguiente link:  
<https://licitaciones.omicas.co/form/convocatorias-publicas>
3. Su oferta debe estar encriptada con Contraseña protegida, en un formato no editable (PDF, DOC, DOCS, XLS, PPT, JPG, PNG).
4. La apertura de los documentos oficiales de la licitación para verificar los requisitos mínimos será por enlace Zoom, el enlace y la contraseña se enviarán al correo electrónico de los postulantes registrados en nuestra página web antes de la reunión.
5. Durante esta reunión el postulante deberá proporcionar la contraseña para abrir verbalmente los documentos de oferta correspondientes.